

CONTRACTACIÓ PER URGÈNCIA D'UN/A TÈCNIC/A DE JOVENTUT PER AL SERVEI COMARCAL DE DINAMITZACIÓ JUVENIL

1. FUNCIONS:

- Assessorament i suport als municipis en relació als plans locals de joventut i altres temes en matèria de polítiques de joventut.
- Suport a les actuacions del Servei de Cultura, Joventut i Participació Ciutadana del Consell Comarcal

2. PERFIL:

- Habilitats de comunicació, treball en equip i foment de consensos.
- Coneixements i experiència en polítiques de joventut.

3. CONDICIONS LABORALS:

- Categoria: Grup 3
- Tipus de contracte: Laboral temporal, 6 mesos
- Sou brut anual: 17.300 €
- Jornada de treball: 37,5 hores setmanals distribuïdes de dilluns a divendres i un dissabte al mes al matí.

4. REQUISITS MÍNIMS:

- Nivell acadèmic: Animació sociocultural, educació social, treball social o sociologia.
- Nivell de suficiència de català (Nivell C)
- Coneixements bàsics d'informàtica.
- Vehicle propi i disponibilitat de desplaçament pels municipis de la comarca.
- Disponibilitat i flexibilitat horària.

5. CONDICIONS GENERALS:

- a) Haver complert 18 anys i no superar l'edat forçosa de jubilació
- b) Posseir la titulació suficient i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.
- c) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració Pública.
- d) Vehicle propi

6. DOCUMENTS A PRESENTAR:

- a) Instància degudament complimentada
- b) Fotocòpia del document nacional d'identitat
- c) Currículum del concursant amb les dades a valorar pel tribunal qualificador. Cal adjuntar al CV la documentació acreditativa.

7. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES: Fins al 15 de gener de 2010

8. LLOC DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES: al Registre General del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, c. Sant Josep 18, 43400 Montblanc, en horari de 9:00 hores fins a 14:00 hores de dilluns a divendres i de 15:30 hores a 18:00 hores, de dilluns a dijous.

9. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

Per a la selecció dels professionals als que fa referència aquesta convocatòria, es tindrà en compte els següents criteris i valoracions:

a) CURRICULUM VITAE

Experiència laboral en l'execució de polítiques públiques vinculades a l'àmbit de la joventut.	3,5 punts
Titulació de director de monitor de lleure o superior a l'exigida.	3,5 punts
Cursos, seminaris, diplomes, relacionats amb les tasques a desenvolupar.	1 punt
Coneixements d'informàtica, principalment tractaments de textos i bases de dades	1 punt
Totes aquelles que, relacionades amb l'objecte de la convocatòria, el Tribunal consideri d'interès	1 punt
PUNTUACIÓ MÀXIMA	10 PUNTS

L'acreditació dels extrems del currículum vitae a que s'ha fet referència amb anterioritat haurà de realitzar-se de forma documental mitjançant títols, certificats o informes de tercers.

Entre tots els aspirants admesos al present concurs, el Tribunal qualificador escollirà els 5 que presentin una millor puntuació, d'acord amb els barems del punt anterior.

b) ENTREVISTA PERSONAL

Els/les candidats/es que presentin una millor puntuació realitzaran una entrevista personal, que es qualificarà amb un màxim de 10 punts. Els/les finalistes obtindran la seva puntuació de la suma aritmètica obtinguda en la fase de valoració del seu currículum i en la fase d'entrevista personal. El/la candidat/a que obtingui major puntuació serà el/la proposat/da per a l'oportuna contractació laboral temporal.

El/les candidats/es que no acreditin el nivell de català hauran de realitzar una prova per establir el nivell de coneixements requerits. La qualificació d'aquest exercici serà de apte o no apte, restant eliminats del procés selectiu els aspirants que siguin considerats no aptes.

10. TRIBUNAL QUALIFICADOR:

Estarà constituït en la forma següent:

President

Titular: Gabriel Serra Cendrós

Suplent: Jordi Torres

Vocals

Titular: Núria Benet i Ribé

Suplent: Teresa Albareda
Titular: Àuria Domingo
Suplent: Angelina Torrellas
Titular: Lali Albareda
Suplent: Judit Pere

Secretari

Titular: Xavier Salvadó Vives
Suplent: Francesc Cid

El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialitzats, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

11. CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR

La data, hora i lloc en què es constituirà el Tribunal serà fixada pel President d'aquest.

12. RELACIÓ D'APROVATS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Acabada la selecció dels aspirants, el Tribunal farà pública la relació d'aprovat per ordre de puntuació, i l'elevà a la Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, als efectes que l'òrgan competent adopti els acords de contractació oportuns.

13. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI

Serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.

14. INCIDÈNCIES

Tots aquells actes administratius que es derivin de les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i forma establerts en la Llei de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú.

15. INCORPORACIÓ: 1 de febrer de 2010

Montblanc, desembre de 2009